
**STAGE INFORMATISATION DU PLAN COMMUNAL DE
SAUVEGARDE ET DU PLAN INTERCOMMUNAL DE
SAUVEGARDE ET MISE A JOUR DU PLAN COMMUNAL DE
SAUVEGARDE DE LA VILLE D'ORLEANS**

(H/F)

DUREE 5 A 6 MOIS

PERIODE : A définir avec le candidat stagiaire

CONTEXTE : Depuis de nombreuses années, Orléans s'est engagée dans une démarche de réduction de sa vulnérabilité face aux risques majeurs. Dans ce contexte, la ville a élaboré son Plan Communal de Sauvegarde et la Métropole réalise son Plan Intercommunal de Sauvegarde. Tous deux sont des plans d'aide à la gestion d'une crise. Depuis peu, Orléans Métropole et la Ville d'Orléans ne font plus qu'un. Dans le cadre de cette mutualisation, les PCS doit être révisé et le PICS réalisé.

Ces plans de gestion de crise ont des bases documentaires importantes. Elles ne sont pas toujours faciles d'accès, ne permettent pas des mises à jours rapide et ne permettent pas de faire des recherches rapides et ciblée. Il y a donc une volonté d'informatiser ces plans afin d'en faciliter l'usage, les recherches, les mises à jours...

Le PCS d'Orléans est actuellement en cours de révision. Cette révision comprend les modifications régulières nécessaires et doit intégrer les changements organisationnels liés à la mutualisation d'Orléans et d'Orléans Métropole. Elle comprend aussi une révision de ses volets « Hébergement » et « Poste de Commandement ».

MISSION : INFORMATISATION DU PLAN COMMUNAL DE SAUVEGARDE ET DU PLAN INTERCOMMUNAL DE SAUVEGARDE ET MISE A JOUR DU PLAN COMMUNAL DE SAUVEGARDE DE LA VILLE D'ORLEANS

OBJECTIFS :

OBJECTIF 1 / INFORMATISATION DU PCS ET DU PICS

- Formaliser les fonctionnalités nécessaires aux attentes de l'informatisation souhaitée.
- Rechercher les différentes possibilités : outils existants sur le marché, développement d'un outil spécifique tel qu'une base de données, retours d'expérience d'autres collectivités.
- Faire l'analyse comparative des différentes solutions envisageables.
- Faire le choix de la solution la plus adaptée.
- Rédiger un projet de cahier des charges pour une consultation à venir.

OBJECTIF 2 : PARTICIPATION A LA MISE A JOUR DU PCS D'ORLEANS

Mise à jour du volet hébergement du PCS

- Visiter l'ensemble des sites d'hébergement potentiels.
- Sur la base d'une méthodologie existante, mettre à jour les rapports d'hébergement et rédiger ceux pour les équipements nouveaux ou qui n'ont pas encore été visités.

Identification des sites de replis pour le Poste de Commandement Communal (PCC)

- Définir les moyens minimum nécessaires pour le fonctionnement d'un PCC.
 - Rechercher dans les locaux municipaux des sites de repli possibles.
-

-
- Identifier les moyens à mettre en œuvre pour la mise en fonctionnement de ces nouveaux PCC.
 - Réaliser les rapports et plans d'agencement pour chacun de ces sites de repli.

DOMAINE DE COMPETENCE :

Master en gestion et prévention des risques,
ou toute autre formation dont les objectifs pédagogiques seraient en correspondance avec les compétences à mobiliser pour la mission
Capacité à travailler en transversalité et en équipe.

Rémunération : selon les règlements en vigueur.

Dépôt des candidatures :

Envoyer par mail un CV et une lettre de motivation à l'adresse suivante : depr@orleans-metropole.fr

Contact pour tout renseignement :

Mme Marielle Chenesseau- Chef du service Prévention des risques majeurs
marielle.cheneseau@orleans-metropole.fr Tél : 02 38 78 77 19
